

PATVIRTINTA
Asociacijos „Klaipėdos žuvininkystės vietos
veiklos grupė“ valdybos 2019 m. rugpjūčio 1 d.
posėdžio protokolu Nr. 2019/7



VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠAS (BIVP-AKVA-SAVA-5.2)

Asociacija „Klaipėdos žuvininkystės vietos veiklos grupė“ (toliau – Klaipėdos ŽVVG)
Vietos plėtros strategija „Klaipėdos žuvininkystės regiono plėtros 2016–2023 m. strategija“ (toliau – VPS)
Kvietimo Nr. 4

1. BENDROJI VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO DALIS

1.1.	Vietos projektų finansavimo sąlygų apraše (toliau – FSA) nustatytos vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos – reikalavimai, kurie taikomi pareiškėjui, siekiančiam gauti paramą vietos projektui įgyvendinti pagal FSA 1.2 papunktyje nurodytą VPS priemonės veiklos sritį, susidedantys iš tinkamumo finansuoti sąlygų, pareiškėjų išsipareigojimų, vietos projektų atrankos kriterijų, kitų pareiškėjams (ir partneriams) ir vietos projektams taikomų reikalavimų. Vietos projektų atrankos ir įgyvendinimo tvarką nustato Žvejybos ir akvakultūros vietos projektų, įgyvendinamų pagal Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos priemonę „Vietos plėtros strategijų įgyvendinimas“, administravimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2017 m. spalio 3 d. įsakymu Nr. 3D-617 „Dėl žvejybos ir akvakultūros vietos projektų, įgyvendinamų pagal Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos priemonę „Vietos plėtros strategijų įgyvendinimas“, administravimo taisyklių patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2017 m. spalio 3 d. įsakymo Nr. 3D-617 2018 m. rugsėjo 7 d. aktuali redakcija)(toliau – Vietos projektų administravimo taisyklės). FSA nustatytos vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos turi būti įvykdytos, kad vietos projektas būtų pripažintas tinkamu gauti paramą. Atitiktis vietos projekto tinkamumo finansuoti sąlygoms turi
------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1.9.	Galimi vietos projekto pareiškėjo partneriai:	Viešieji juridiniai asmenys, registruoti Klaipėdos ŽVVG teritorijoje: nevyriausybines organizacijos, bendruomenines organizacijos, viešosios įstaigos, valstybinės įstaigos.
1.10.	Kvietimui teikti VPS priemonės veiklos srities vietos projektų paraiškas skiriama:	46 000,00 Eur
1.11.	Didžiausia lėšų vietos projektui paramos suma negali viršyti:	iki 23 000,00 Eur
1.12.	Didžiausia lėšų vietos projektui įgyvendinti lyginamoji dalis:	Lėšos vietos projektui įgyvendinti gali sudaryti iki 100 proc. tinkamų finansuoti išlaidų, kai vietos projektas susijęs su mokymais ir jį teikia NVO ar kitas viešasis juridinis asmuo. Visuomenei turi būti suteikiama galimybė susipažinti su mokymų, finansuojamų iš EJŖŽF lėšų, rezultatais ir vietos projektas turi atitikti vieną iš Reglamento (ES) Nr. 508/2014 95 straipsnio 3 dalies i ir ii papunkčiuose nurodytų kriterijų.
1.13.	Tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų, kurių nepadengia lėšos vietos projektui įgyvendinti, dalį pareiškėjas ir (arba) partneris privalo finansuoti:	1. pareiškėjo nuosavos pinigines lėšos arba savivaldybės biudžeto lėšos (kai taikoma); 2. tinkamo vietos projekto partnerio nuosavos pinigines lėšos; 3. pareiškėjo skolintos lėšos.
1.14.	Vietos projektų finansavimo šaltiniai:	EJŖŽF ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos.

2. VIETOS PROJEKTŲ ATRANKOS KRITERIJAI

Vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklių 84–91 punktai.

Vietos projektų atrankos kriterijai – vietos projektų pridėtinę vertę nustatantys reikalavimai, kurių reikšmė VPS priemonės veiklos sričiai įgyvendinti įvertinama taikant žemiau nurodytą balų sistemą. Didžiausia galima surinkti balų suma yra 100 balų. Mažiausia privaloma surinkti balų suma, kad projektas būtų pripažintas kokybišku ir sukuriančiu pridėtinę vertę siekiant VPS tikslų, yra 50 balų.

2.1. Vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo metu taikomi šie vietos projektų atrankos kriterijai:

Eil. Nr.	Vietos projektų atrankos kriterijus	Didžiausias galimas surinkti balų skaičius	Patikrinamumas (Pateikiamas paaiškinimas, kaip vietos projekto paraiškos vertinimo metu bus vertinama atitiktis atrankos kriterijui, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis atrankos kriterijui)	Kontroliuojamumas (Pateikiamas paaiškinimas, kaip vietos projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpio (kai taikoma) metu bus vertinama atitiktis atrankos kriterijui, t. y., kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi atrankos kriterijaus)
I	II	III	IV	V
1.	Numatomas kvalifikacijos kėlimo mokymų dalyvių skaičius: Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:	25	Vertinama pagal vietos projekto paraiškos 3 lentelėje „Vietos projekto idėjos aprašymas“, 4 lentelėje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų	Vertinama pagal galutinėje vietos projekto įgyvendinimo ataskaitoje arba metinėje užbaigto vietos projekto ataskaitoje pateiktą informaciją.

1.1.	daugiau kaip 40 asmenų	25	atrankos kriterijams“, 6 lentelėje „Vietos projekto pasiekimų rodikliai“ pateiktą pagrindimą.	Pateikiami projekto rezultatų naudotojų (mokymo dalyvių) apskaitos dokumentai (sąrašai).
1.2.	nuo 30 iki 40 asmenų	20		
1.3.	ne mažiau kaip 25 asmenys	15		
2.	Projekto rezultato išliekamoji vertė. Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:	30	Vertinama pagal vietos projekto paraiškos 3 lentelėje „Vietos projekto idėjos aprašymas“, 4 lentelėje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“, 6 lentelėje „Vietos projekto pasiekimų rodikliai“ pateiktą pagrindimą.	Vertinama pagal galutinėje vietos projekto įgyvendinimo ataskaitoje arba metinėje užbaigto vietos projekto ataskaitoje pateiktą informaciją ir dokumentus, mokymo medžiagą, mokymo priemones (ir jų įsigijimo dokumentus), įrodančias projekto rezultato egzistavimą.
2.1.	įsipareigojama sukurti ir projekto kontrolės laikotarpiu išlaikyti mokymų medžiagą (viešai prieinamas elektroninėje erdvėje e-mokymo knygas, video medžiagą) ir viešai prieinamas mokymo priemones (bandomąją-demonstracinę įrangą, įrankius, įrengimus)	30		
3.	Į projekto veiklas įtraukiama. Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:	15	Vertinama pagal vietos projekto paraiškos 3 lentelėje „Vietos projekto idėjos aprašymas“, 4 lentelėje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“, 6 lentelėje „Vietos projekto pasiekimų rodikliai“ pateiktą pagrindimą. Sąvoka „jaunimas“ suprantama kaip projekte ne darbo santykiais susijęs fizinis asmuo iki 40 metų. Sąvoka „savanoris“ suprantama kaip projekte ne darbo santykiais susijęs fizinis asmuo, gebantis kvalifikuotai ir kokybiškai atlikti jam pavestą darbą ir (arba) veiklas. Jei savanoriški darbai yra susiję su intelektine veikla, jos rezultatais, tai turi atitikti Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nuostatas. Savanorių ir/ar jaunimo neatlyginamai atliekamos veiklos sąlygos nustatomos savanorių ir/ar jaunimo ir šios veiklos organizatoriaus susitarimu. Rekomenduojama sudaryti rašytinę savanoriškos veiklos sutartį (Lietuvos Respublikos savanoriškos	Vertinama pagal galutinėje vietos projekto įgyvendinimo ataskaitoje arba metinėje užbaigto vietos projekto ataskaitoje pateiktą informaciją. Pateikiami dokumentai: 1. Jaunimo ir/ar savanorių CV, jei savanoriški darbai yra susiję su intelektine veikla, jos rezultatais; 2. Jaunimo ir/ar savanorių ir veiklos organizatoriaus susitarimai/savanoriškos veiklos sutartys dėl neatlyginamai atliekamos veiklos. 3. Jaunimo atstovų asmens dokumentų kopijos ir rašytiniai sutikimai dėl asmens duomenų naudojimo.
3.1.	Jaunimas, savanoriai	15		
3.2.	Jaunimas	10		

			<p>veiklos įstatymas, 2011 m. birželio 22 d., Nr. XI-1500).</p> <p>Vertinimui teikiami dokumentai:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Jaunimo ir/ar savanorių CV, jei savanoriški darbai yra susiję su intelektine veikla, jos rezultatais; 2. Jaunimo ir/ar savanorių ir veiklos organizatoriaus susitarimai/savanoriškos veiklos sutartys dėl neatlyginamai atliekamos veiklos; 3. Jaunimo astovų asmens dokumentų kopijos ir rašytiniai sutikimai dėl asmens duomenų naudojimo. 	
4.	<p>Kvalifikacijos kėlimo mokymų programai, apimančiai kompetencijų (žinių ir supratimo, gebėjimų įgijimo per patirčių mainus) ugdymą žuvininkystės (žvejybos ir akvakultūros) sektoriuje, skiriama. Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:</p>	30	<p>Vertinama pagal vietos projekto paraiškos 3 lentelėje „Vietos projekto idėjos aprašymas“, 4 lentelėje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“, 6 lentelėje „Vietos projekto pasiekimų rodikliai“ pateiktą pagrindimą ir pagal pateiktą kvalifikacijos kėlimo mokymų programą, lektoriaus (-ių) gyvenimo aprašymas (-ai) CV ir priedus. Lektorius (-iai) turi atitikti kvalifikacinius reikalavimus, nurodytus Vietos projektų administravimo taisyklių 44.2.3. papunktyje.</p> <p>Teikiamos kvalifikacijos kėlimo mokymų programos struktūra:</p> <p>1. Bendrosios nuostatos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Programos pavadinimas (nurodomas programos pavadinimas); 1.2. Programos trukmė ir apimtis (nurodoma planuojama programos trukmė (dienomis) ir apimtis (akademinėmis valandomis)); 1.3. Programos tikslinė dalyvių grupė (apibūdinama tikslinė dalyvių grupė); 1.4. Programos dalyvių skaičius (nurodomas planuojamas programos dalyvių skaičius); 	<p>Vertinama pagal galutinėje vietos projekto įgyvendinimo ataskaitoje arba metinėje užbaigto vietos projekto ataskaitoje pateiktą informaciją. Pateikiama kvalifikacijos kėlimo mokymų programa. Pateikiamas (-i) lektoriaus (-ių) gyvenimo aprašymas (-ai) CV ir priedai. Lektorius (-iai) turi atitikti kvalifikacinius reikalavimus, nurodytus Vietos projektų administravimo taisyklių 44.2.3. papunktyje.</p>
4.1.	ne mažiau kaip 80 akademinė valandų	30		
4.2.	ne mažiau kaip 60 akademinė valandų	25		
4.3.	ne mažiau kaip 40 akademinė valandų	20		
4.4.	ne mažiau kaip 30 akademinė valandų	15		

		<p>1.5. Programos anotacija (trumpai nurodomi tikslai, numatomi rezultatai, siektinos kompetencijos).</p> <p>2. Tikslas ir uždaviniai:</p> <p>2.1. Programos aktualumas (pagrindžiamas programos aktualumas, reikalingumas ir jos poveikis programos dalyviams, nurodoma sąsaja su Klaipėdos žuvininkystės regiono plėtros 2016–2023 m. strategija);</p> <p>2.2. Tikslas ir uždaviniai (nurodomas programos tikslas ir jį detalizuojantys uždaviniai).</p> <p>3. Programos turinys ir metodai:</p> <p>3.1. Tema;</p> <p>3.2. Trumpas dėstomos temos aprašymas;</p> <p>3.3. Mokymo (mokymosi) metodai (mokymas, nuotolinis mokymas, mokomieji renginiai, patirčių mainai, savarankiškas mokymasis ir kt.);</p> <p>3.4. Planuojamos įgyti/patobulinti kompetencijos.</p> <p>4. Mokymosi pasiekimų vertinimas ir įteisinimas:</p> <p>4.1. Programos dalyvių pasiekimų vertinimas (aprašoma, kokiais vertinimo būdais ir kaip dažnai bus vertinami programos dalyviai);</p> <p>4.2. Dalyvių įgytų kompetencijų patvirtinimas (nurodoma išduodamas programos baigimo pažymėjimas).</p> <p>5. Laukiami rezultatai ir galimas programos tęstinumas (apibūdinama projektu siekiama nauda ir jo tęstinumo galimybė).</p> <p>Mokymo programoje turi būti numatyta ne mažiau kaip 70 proc. kontaktinių valandų, kurios gali būti organizuojamos nuotoliniu mokymo būdu, dalis iš jų – per mokymo renginius, patirčių mainus (pavyzdžiui, žuvininkystės centruose, žuvų</p>	
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

			<p>auginimo fermose ir kt.), 30 proc. valandų gali būti skiriama savarankiškam darbui.</p> <p>Jei kvalifikacijos kėlimo mokymai organizuojami tik per mokymo renginius ir patirčių mainus, mokymai turi būti iš anksto suplanuoti (Vietos projektų administravimo taisyklių 44.1 papunktis):</p> <p>1. jei numatyta iki 10 mokymų renginių, vietos projekto paraiškoje (dalyje, skirtoje vietos projekto idėjai aprašyti) turi būti nurodytos planuojamų mokymų temos, mokymų valandų skaičius, mokymų dalyvių tikslinė grupė (vietos projektų paraiškų teikėjai ir (arba) vietos projektų vykdytojai), planuojamas dalyvių skaičius, mokymų sąsaja su VPS priemonėmis;</p> <p>2. jeigu mokymo vietos projekte numatyta daugiau kaip 10 mokymo renginių, vietos projekto paraiškoje (dalyje, skirtoje vietos projekto idėjai aprašyti), turi būti nurodytas planuojamas mokymų grafikas (metiniais ketvirčiais), mokymo poreikio nustatymo metodas ir įsipareigojimas iki kiekvienų kursų pradžios planuojamas mokymų temas, valandų skaičių, dalyvių tikslinę grupę, dalyvių skaičių, mokymų sąsają su VPS priemonėmis. Vieno mokymo renginio trukmė – 8 akademinės valandos.</p>	
	Iš viso:	100		

3. TINKAMUMO SĄLYGOS, TINKAMOMS FINANSUOTI IŠLAIDOMS

Vietos projektų išlaidų tinkamumo vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklės.

3.1.	<p>Bendrosios tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis, numatytos Vietos projektų administravimo taisykių 22 punkte.</p> <p>Vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 22.12 papunkčiu, tinkamos finansuoti vietos projektų įgyvendinimo išlaidos turi būti patirtos ne anksčiau kaip nuo vietos projekto patvirtinimo dienos iki vietos projekto įgyvendinimo laikotarpio pabaigos, išskyrus vietos projekto bendrąsias išlaidas, kurios gali būti patirtos 1 (vieneri) metai iki vietos projekto paraiškos pateikimo dienos. Vietos projektas nėra tinkamas paramai gauti, jeigu iki vietos projekto paraiškos pateikimo dienos pareiškėjas įsigijo visas vietos projekte numatytas investicijas (neįskaitant bendrųjų ir viešinimo išlaidų, jei tokios numatytos),</p>
-------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	kurioms prašoma paramos vietos projektui. Vietos projekto įgyvendinimo laikotarpis negali būti ilgesnis nei 24 mėn. nuo vietos projekto vykdymo sutarties pasirašymo dienos. Visos vietos projektų įgyvendinimo išlaidos turi būti patirtos ir pagrįstos išlaidų pagrindimo bei išlaidų apmokėjimo įrodymo dokumentais ne vėliau kaip iki 2023 m. liepos 1 d. Visais atvejais vietos projektų įgyvendinimo išlaidos turi būti patirtos ne vėliau kaip 1 (vienas) mėnuo iki konkrečios VPS įgyvendinimo pabaigos.	
3.3. Tinkamų finansuoti išlaidų sąrašas:		
I	II	III
Eil. Nr.	Tinkamos išlaidos pavadinimas	Galimas kainos pagrindimo būdas
3.3.1.	Naujų prekių įsigijimo:	
3.3.1.1.	Naujos technikos (įskaitant kompiuterinės įrangos, programų, skirtų mokymams) įsigijimas, bandomosios-demonstracinės įrangos, įrankių, įrengimų, skirtų mokymams, įsigijimas.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bent 3 (trimis) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų komerciniais pasiūlymais arba viešai tiekėjų pateikta informacija (internete, reklaminėje medžiagoje ir pan.) (su analogiškais išlaidų pagrindines savybes apibūdinančiais techniniais parametrais, kaip nurodyta Vietos projektų administravimo taisyklių 22.9 papunktyje), o tinkama finansuoti išlaidų suma nustatoma pagal mažiausią pasiūlytą kainą, jei iki vietos projekto paraiškos pateikimo dienos šių prekių ar paslaugų pirkimai neatlikti. Bent 1 (vienas) komercinis pasiūlymas arba viešai tiekėjų pateikta informacija turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne Klaipėdos ŽVVG teritorijoje. 2. Ministerijos, Agentūros ar kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtintais fiksuotaisiais arba didžiausiais tokių pat prekių ir (arba) paslaugų vienetų įkainiais, taikomais panašaus pobūdžio projektams ir paramos gavėjams. 3. Ministerijos, Agentūros arba nepriklausomų ekspertų atliktuose, viešai ESIF administruojančių institucijų interneto svetainėse skelbiamuose prekių ir (arba) paslaugų kainų rinkos tyrimuose nustatytais įkainiais, kurie taikomi tokioms pat išlaidoms įgyvendinant panašaus pobūdžio projektus ir panašioms paramos gavėjams. Europos Sąjungos struktūriniais fondams (Europos socialiniam fondui, Europos regioninės plėtros fondui, Europos sanglaudos fondui) taikomi rinkos kainų tyrimai (supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai) skelbiami interneto tinklalapio www. esinvesticijos.lt nuorodos „Dokumentai“ skyriaus „Tyrimai“ poskyryje „Supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai“).
3.3.2.	Darbų ir paslaugų įsigijimo:	
3.3.2.1.	Projekte numatyta veikla vykdyti skirtų mokymo patalpų nuomos, mokymui skirtos įrangos nuomos, mokymo priemonių, mokymo medžiagos (e-mokymo knygų, video medžiagos) sukūrimo išlaidos. Vykdyti patirčių mainus/mokymo renginius – mokymo dalyvių maitinimo, apgyvendinimo,	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bent 3 (trimis) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų komerciniais pasiūlymais arba viešai tiekėjų pateikta informacija (internete, reklaminėje medžiagoje ir pan.) (su analogiškais išlaidų pagrindines savybes apibūdinančiais techniniais parametrais, kaip nurodyta Vietos projektų administravimo taisyklių 22.9 papunktyje), o tinkama finansuoti išlaidų suma nustatoma pagal mažiausią pasiūlytą kainą, jei iki vietos projekto paraiškos pateikimo dienos šių prekių ar paslaugų pirkimai neatlikti. Bent 1 (vienas) komercinis pasiūlymas arba viešai tiekėjų pateikta informacija turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne Klaipėdos ŽVVG teritorijoje.

	transporto nuomos (nuvykti į mokymo vietą/parvykti iš mokymo vietos) išlaidos.	<p>2. Ministerijos, Agentūros ar kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtintais fiksuotaisiais arba didžiausiais tokių pat prekių ir (arba) paslaugų vienetų įkainiais, taikomais panašaus pobūdžio projektams ir paramos gavėjams.</p> <p>3. Ministerijos, Agentūros arba nepriklausomų ekspertų atliktuose, viešai ESIF administruojančių institucijų interneto svetainėse skelbiamuose prekių ir (arba) paslaugų kainų rinkos tyrimuose nustatytais įkainiais, kurie taikomi tokioms pat išlaidoms įgyvendinant panašaus pobūdžio projektus ir panašioms paramos gavėjams. Europos Sąjungos struktūriniais fondams (Europos socialiniam fondui, Europos regioninės plėtros fondui, Europos sanglaudos fondui) taikomi rinkos kainų tyrimai (supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai) skelbiami interneto tinklalapio www.esinvesticijos.lt nuorodos „Dokumentai“ skyriaus „Tyrimai“ poskyryje „Supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai“).</p>
3.3.2.2.	Paslaugų, būtinų projekte numatytiems tikslams pasiekti, įsigijimas (atlyginimas paslaugų teikėjui, įskaitant atlyginimą lektoriui (-iams), mokymo priemonių eksploataciniai kaštai, virtualios mokymo aplinkos sukūrimo/nuomos išlaidos, lektoriaus (-ių) kelionės išlaidos).	<p>1. Bent 3 (trims) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų komerciniais pasiūlymais arba viešai tiekėjų pateikta informacija (internete, reklaminėje medžiagoje ir pan.) (su analogiškais išlaidų pagrindines savybes apibūdinančiais techniniais parametrais, kaip nurodyta Vietos projektų administravimo taisyklių 22.9 papunktyje), o tinkama finansuoti išlaidų suma nustatoma pagal mažiausią pasiūlytą kainą, jei iki vietos projekto paraiškos pateikimo dienos šių prekių ar paslaugų pirkimai neatlikti. Bent 1 (vienas) komercinis pasiūlymas arba viešai tiekėjų pateikta informacija turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne Klaipėdos ŽVVG teritorijoje.</p> <p>2. Ministerijos, Agentūros ar kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtintais fiksuotaisiais arba didžiausiais tokių pat prekių ir (arba) paslaugų vienetų įkainiais, taikomais panašaus pobūdžio projektams ir paramos gavėjams.</p> <p>3. Mokymo paslaugų įkainiai nurodyti Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos priemonės „Vietos plėtros strategijų įgyvendinimas“ administravimo taisyklių, patvirtintų 2017 m. sausio 3 d. Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro įsakymu Nr. 3D-5 „Dėl Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos priemonės „Vietos plėtros strategijų įgyvendinimas“ administravimo taisyklių patvirtinimo“, 14 punkte:</p> <p>3.1. atlyginimas mokymo paslaugų teikėjui, įskaitant atlyginimą lektoriui. Valandinis atlyginimas mokymo paslaugų teikėjui negali būti didesnis už ES vidutinį valandinį atlyginimą švietimo sektoriuje, įvertinus ES vidutinio valandinio atlyginimo švietimo sektoriuje dydžio pokytį per 3 m. (atlyginimo dydžio pagrįstumo vertinimo metu turi būti vadovaujama naujausiais galimais Eurostato duomenimis, skelbiamais http://ec.europa.eu/eurostat);</p> <p>3.2. mokymo medžiagos dauginimas (ne daugiau kaip 50 lapų vienam mokymų dalyviui per vieną mokymų dieną), mokymo medžiagos pateikimas informacijos laikmenose (1 vnt.). Taikomas įkainis mokymo medžiagos dauginimui – ne daugiau kaip 0,03 Eur už 1 lapą, jeigu mokymo medžiagą daugina mokymo paslaugos teikėjas.</p> <p>3.3. lektoriaus kelionės išlaidos (viešuoju transportu arba lektoriaus valdoma transporto priemone) iki mokymų vietos, jeigu mokymai vyksta kitos savivaldybės teritorijoje negu yra mokymo paslaugų teikėjo registracijos</p>

		buveinė. Kelionės išlaidos lektoriaus valdoma transporto priemone apskaičiuojamos taip: atstumas (km) tarp mokymo paslaugų teikėjo registracijos buveinės ir mokymų vietos dauginamas iš kuro ir viešojo transporto išlaidų fiksuotojo įkainio (be PVM) už vieną kilometrą (fiksuotasis įkainis nurodytas Kuro ir viešojo transporto išlaidų fiksuotųjų įkainių nustatymo tyrimo ataskaitoje, kuri viešai skelbiama interneto tinklalapyje www.esinvesticijos.lt → Dokumentai → Tyrimai → Supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai).
3.3.3.	Vietos projekto bendrosios išlaidos (įskaitant viešinimo priemonių, nurodytų Vietos projektų administravimo taisyklių 148 punkte, įsigijimo):	Vietos projekto bendrosios išlaidos negali viršyti 10 proc. kitų tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų (skaičiuojama nuo visų tinkamų finansuoti išlaidų, išskyrus bendrąsias).
3.3.3.1.	atlyginimas architektams, inžinieriams ir konsultantams už konsultacijas, susijusias su aplinkosauginiu ir ekonominiu tvarumu, įskaitant galimybių studijų, planų ir kitų su jais susijusių dokumentų rengimą, kai šios išlaidos skiriamos nekilnojamam turtui statyti ir (arba) įsigyti, įskaitant ilgalaikę nuomą, ir gerinti, naujiems įrenginiams ir įrangai, įskaitant techniką, pirkti ir (arba) išperkamajai nuomai.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bent 3 (trimis) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų komerciniais pasiūlymais arba viešai tiekėjų pateikta informacija (internete, reklaminėje medžiagoje ir pan.) (su analogiškais išlaidų pagrindines savybes apibūdinančiais techniniais parametrais, kaip nurodyta Vietos projektų administravimo taisyklių 22.9 papunktyje), o tinkama finansuoti išlaidų suma nustatoma pagal mažiausią pasiūlytą kainą, jei iki vietos projekto paraiškos pateikimo dienos šių prekių ar paslaugų pirkimai neatlikti. Bent 1 (vienas) komercinis pasiūlymas arba viešai tiekėjų pateikta informacija turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne Klaipėdos ŽVVG teritorijoje. 2. Ministerijos, Agentūros ar kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtintais fiksuotaisiais arba didžiausiais tokių pat prekių ir (arba) paslaugų vienetų įkainiais, taikomais panašaus pobūdžio projektams ir paramos gavėjams. 3. Ministerijos, Agentūros arba nepriklausomų ekspertų atliktuose, viešai ESIF administruojančių institucijų interneto svetainėse skelbiamuose prekių ir (arba) paslaugų kainų rinkos tyrimuose nustatytais įkainiais, kurie taikomi tokioms pat išlaidoms įgyvendinant panašaus pobūdžio projektus ir panašioms paramos gavėjams. Europos Sąjungos struktūriniais fondams (Europos socialiniam fondui, Europos regioninės plėtros fondui, Europos sanglaudos fondui) taikomi rinkos kainų tyrimai (supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai) skelbiami interneto tinklalapio www.esinvesticijos.lt nuorodos „Dokumentai“ skyriaus „Tyrimai“ poskyryje „Supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai“).
3.3.3.2.	Vietos projektų viešinimo išlaidos (vietos projektų viešinimas atliekamas pagal Suteiktos paramos pagal Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programą viešinimo taisykles, patvirtintas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2016 m. vasario 25 d. įsakymu Nr. 3D-89 „Dėl Suteiktos paramos pagal Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų	1. Bent 3 (trimis) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų komerciniais pasiūlymais arba viešai tiekėjų pateikta informacija (internete, reklaminėje medžiagoje ir pan.) (su analogiškais išlaidų pagrindines savybes apibūdinančiais techniniais parametrais, kaip nurodyta Vietos projektų administravimo taisyklių 22.9 papunktyje), o tinkama finansuoti išlaidų suma nustatoma pagal mažiausią pasiūlytą kainą, jei iki vietos projekto paraiškos pateikimo dienos šių prekių ar paslaugų pirkimai neatlikti. Bent 1 (vienas) komercinis pasiūlymas arba viešai tiekėjų pateikta informacija turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne Klaipėdos ŽVVG teritorijoje.

	veiksmų programą viešinimo taisyklių patvirtinimo“).	2. Ministerijos, Agentūros ar kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtintais fiksuotaisiais arba didžiausiais tokių pat prekių ir (arba) paslaugų vienetų įkainiais, taikomais panašaus pobūdžio projektams ir paramos gavėjams.
3.5. Netinkamos finansuoti išlaidos yra nurodytos Vietos projektų administravimo taisyklių 26 punkte ir yra šios:		
<p>3.5.1. neatitinkančios Vietos projektų administravimo taisyklių 25 punkte nurodytų tinkamų finansuoti išlaidų kategorijų ir neišvardytos FSA;</p> <p>3.5.2. neišvardytos vietos projekto paraiškoje (po vietos projekto paraiškos pateikimo dienos neleidžiama įtraukti naujų išlaidų ar jas keisti kitomis);</p> <p>3.5.3. išlaidų dalis, viršijanti tinkamų finansuoti išlaidų įkainį (kai toks yra nustatytas);</p> <p>3.5.4. nepagrįstai didelės išlaidos;</p> <p>3.5.5. nekilnojamojo turto įsigijimo išlaidos;</p> <p>3.5.6. naudotų prekių įsigijimo išlaidos;</p> <p>3.5.7. baudos, nuobaudos ir bylinėjimosi išlaidos;</p> <p>3.5.8. išlaidos, nepagrįstos faktine gautų prekių, atliktų darbų ar suteiktų paslaugų verte;</p> <p>3.5.9. išlaidos, kurios finansuotos (apmokėtos) iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir (arba) savivaldybių biudžetų, kitų piniginių išteklių, kuriais disponuoja valstybė ir (arba) savivaldybės, ES struktūrinių fondų, kitų ES finansinės paramos priemonių ar kitos tarptautinės paramos lėšų ir kurioms apmokėti skyrus paramos VPS įgyvendinti lėšų jos būtų pripažintos tinkamomis finansuoti ir apmokėtos daugiau nei vieną kartą (jeigu vietos projekto vykdytojo – viešojo juridinio asmens veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų, ir jis iki vietos projekto patvirtinimo patiria vietos projekto bendrųjų išlaidų, jos gali būti pripažintos tinkamomis tuomet, jeigu buvo apmokėtos iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų asignavimų, kurie skirti projektams finansuoti);</p> <p>3.5.10. PVM, kuri vietos projekto vykdytojas (išskyrus vietos projektų vykdytojus, nurodytus Vietos projektų administravimo taisyklių 25.4 papunktyje) pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą turi ar galėtų turėti galimybę įtraukti į PVM atskaitą (net jei tokio PVM vietos projektų vykdytojas į atskaitą neįtraukė), yra netinkamas finansuoti iš paramos lėšų.</p>		

4. VIETOS PROJEKTŲ TINKAMUMO FINANSUOTI SĄLYGOS IR VIETOS PROJEKTŲ VYKDYTOJŲ ĮSIPAREIGOJIMAI			
Šioje FSA dalyje nurodytos tinkamumo finansuoti sąlygos pareiškėjui, vietos projekto partneriui, vietos projektui, tinkamam nuosavam indėliui. Taip pat vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai – vietos projekto vykdytojų sutikimas prisiimti pareigas, susijusias su parama vietos projektui įgyvendinti, ir jų laikytis iki vietos projekto įgyvendinimo kontrolės laikotarpio pabaigos.			
4.1.	Vietos projektų tinkamumo vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklių 97–99 punktai.		
4.2.	Tinkamumo finansuoti sąlygos:		
4.2.1.	Bendrosios tinkamumo sąlygos pareiškėjui ir vietos projekto partneriui (-iams) , numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 16.1 ir 20.1 papunkčiuose.		
4.2.2.	Specialiosios tinkamumo sąlygos pareiškėjui ir vietos projekto partneriui (-iams):		
Eil. Nr.	Vietos projektų finansavimo sąlyga	Patikrinamumas (Pateikiamas paaiškinimas, kaip vietos projekto paraiškos vertinimo metu bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis finansavimo sąlygai)	Kontroliuojamumas (kai taikoma) (Pateikiamas paaiškinimas, kaip vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpio metu bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje ir ex-post patikrų metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi finansavimo sąlygų)
I	II	III	IV
4.2.2.1.	Pareiškėjo steigimo dokumentuose numatyti veiklos tikslai susiję su projekte numatyta vykdyti veikla (-omis) (vertinama pagal pareiškėjo steigimo dokumentų duomenis).	Atitiktis tinkamumo sąlygai nustatoma paraiškos vertinimo metu pagal pareiškėjo pateiktus dokumentus (pateikiami steigimo dokumentai).	Tikrinama paraiškos pateikimo metu.
4.2.3.	Papildomos tinkamumo sąlygos pareiškėjui ir vietos projekto partneriui (-ams):		
4.2.3.1.	Kvalifikacijos kėlimo mokymai turi būti iš anksto suplanuoti, turi vykti Lietuvos Respublikos teritorijoje. (Vietos projektų administravimo taisyklių 44.1 papunktis)	Atitiktis tinkamumo sąlygai nustatoma paraiškos vertinimo metu pagal pareiškėjo pateiktą aprašymą vietos projekto paraiškos 3 dalyje „Vietos projekto idėjos aprašymas“ ir kvalifikacijos kėlimo mokymų programą.	Pateikiama kvalifikacijos kėlimo mokymų programa, atitinkanti VPS keliamus tikslus, ir grafikas (jei taikoma).
4.2.3.2.	Mokymo paslaugų teikimo sąlygos.	Atitiktis tinkamumo sąlygai nustatoma pagal pareiškėjo pateiktą aprašymą vietos projekto paraiškos 3 dalyje „Vietos projekto idėjos aprašymas“, pateiktą informaciją, prie paraiškos pridedamus dokumentus. Mokymo paslaugas gali teikti kvalifikuoti mokymo paslaugų teikėjai (jeigu mokymo vietos projekto vykdytojas yra ne mokymo paslaugų teikėjas, o mokymų	Tikrinama pagal pareiškėjo pateiktus mokymo paslaugų teikėjų tinkamumą įrodančius dokumentus (licencijas, akreditacijos pažymėjimus).

		<p>organizatorius, jis vietos projekto paraiškos dalyje, skirtoje vietos projekto idėjai aprašyti, turi įsipareigoti organizuodamas mokymo paslaugų teikėjo paslaugų pirkimą pirkimo sąlygose nustatyti ne mažesnius reikalavimus, negu nustatyta Vietos projektų administravimo taisyklių 44 punkte, ir įsigyti mokymo paslaugų teikėjo paslaugas nepažeidžiant jų):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. juridiniai asmenys, kuriems Formaliojo profesinio mokymo licencijavimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. birželio 29 d. nutarimu Nr. 822 „Dėl Formaliojo profesinio mokymo licencijavimo taisyklių patvirtinimo“, nustatyta tvarka yra išduota licencija vykdyti formalųjį profesinį mokymą; 2. juridiniai asmenys, kurie yra akredituoti pagal Institucijų, vykdančių mokytojų ir švietimo pagalbą teikiančių specialistų kvalifikacijos tobulinimą, veiklos vertinimo ir akreditacijos taisykles, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. sausio 23 d. įsakymu Nr. ISAK-109 „Dėl institucijų, vykdančių mokytojų ir švietimo pagalbą teikiančių specialistų kvalifikacijos tobulinimą, veiklos vertinimo ir akreditacijos“. 	
4.2.3.3.	Kvalifikacijos kėlimo mokymų lektoriui (-iams) keliami reikalavimai.	<p>Tikrinama pagal pareiškėjo pateiktus mokymus vedančio (-ų) lektoriaus (-ių) išsilavinimą, kvalifikaciją, mokymo patirtį įrodančius ir kt. dokumentus. Pateikiamas lektoriaus (-ių) CV.</p> <p>Lektoriaus (-ių) kvalifikacija turi atitikti Vietos projektų administravimo taisyklių 44.2.3. papunkčio reikalavimus:</p> <p>Mokymus vedantis lektorius (-iai) turi turėti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.1. bent vieną tinkamą ir dokumentais įrodomą kvalifikaciją arba kompetenciją, atitinkančią mokymų tematiką; 1.2. išsilavinimą, atitinkantį mokymų temą, arba 3 (trejų) metų darbo patirtį srityje, pagal kurią vedamas mokymas; 	Pateikiami lektoriaus (-ių) CV ir kiti dokumentai, atitinkantys Vietos projektų administravimo taisyklių 44.2.3. papunkčio reikalavimus.

		<p>1.3. ne trumpiau kaip 1 (vienus) metus iki vietos projekto paraiškos pateikimo dienos būti vykdomą ugdomąją, šviečiamąją ar mokslo sklaidos veiklą, susijusią su numatomo mokomojo renginio turiniu;</p> <p>1.4. kėlęs savo kvalifikaciją rengdamas mokslines publikacijas, dalyvaudamas seminaruose, mokymo kursuose, stažuotėse, kituose šviečiamuosiuose ir informaciniuose renginiuose turėti ne mažesnę kaip 3 (trijų) pastarųjų metų suaugusiųjų mokymo patirtį;</p> <p>1.5. tuo atveju, jeigu numatomas mokymas susijęs su tradiciniais amatais, lektoriumi gali būti atestuotas tradicinių amatų meistras, turintis sertifikuotą tradicinių amatų mokymo programą;</p>	
4.2.4.	Bendrosios tinkamumo sąlygos, vietos projektui numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 21.1 papunktyje		
4.3.	Vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių išsipareigojimai:		
4.3.1.	Bendrieji vietos projekto vykdytojo išsipareigojimai numatyti Vietos projektų administravimo taisyklių 33 punkte		
4.3.2.	Papildomi vietos projekto vykdytojo išsipareigojimai numatyti Vietos projektų administravimo taisyklių 39–44 punktuose		

5. SU VIETOS PROJEKTO PARAIŠKA TEIKIAMAI DOKUMENTAI

Kartu su užpildyta vietos projekto paraiška (jeigu žemiau nurodytuose papunkčiuose ir Vietos projektų administravimo taisyklėse nenurodyta kitaip) pareiškėjas privalo pateikti šiuos dokumentus (turi būti pateikiamas originalas arba kopija, patvirtinta pareiškėjo parašu (kiekvienas lapas) arba notaro Lietuvos Respublikos notariato įstatymo nustatyta tvarka):

5.1. Turi būti pateikti šie dokumentai:	<p>1. <u>Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį vietos projektų atrankos kriterijams:</u></p> <p>1.1. Jaunimo ir/ar savanorių ir veiklos organizatoriaus susitarimai/savanoriškos veiklos sutartys dėl neatlyginamai atliekamos veiklos;</p> <p>1.2. Jaunimo ir/ar savanorių CV, jei darbai yra susiję su intelektine veikla, jos rezultatais;</p> <p>1.3. Jaunimo atstovų asmens dokumentų kopijos ir rašytiniai sutikimai dėl asmens duomenų naudojimo;</p> <p>1.4. Kvalifikacijos kėlimo mokymų programa;</p> <p>1.5. Lektoriaus (-ių) gyvenimo aprašymas (-ai)(CV) ir kiti dokumentai, atitinkantys Vietos projektų administravimo taisyklių 44.2.3. papunkčio reikalavimus.</p> <p>2. <u>Dokumentai, pagrindžiantys tinkamas vietos projekto išlaidas:</u></p> <p>2.1. Komeraciniai tiekėjų pasiūlymai arba interneto tinklapiuose esančių kainų kompiuterio ekrano nuotraukos (anglų k. „PrintScreen“), jei iki vietos projekto paraiškos pateikimo dienos šių prekių ar paslaugų pirkimai neatlikti, arba pirkimo dokumentai;</p>
------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>2.2. Bent 1 (vienas) komercinis pasiūlymas arba viešai tiekėjų pateikta informacija turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne Klaipėdos ŽVVG teritorijoje;</p> <p>2.3. Kiti dokumentai, leidžiantys objektyviai palyginti kainas.</p> <p><u>3. Dokumentai, pagrindžiantys pareiškėjo ir partnerio (-ų) tinkamumą:</u></p> <p>3.1. Pareiškėjo ir partnerio (-ų) rašytinis patvirtinimas, kad laikosi Reglamento (ES) Nr. 508/2014 10 straipsnio 1 dalies d punkte ir Reglamento (ES) Nr. 508/2014 10 straipsnio 3 dalyje nurodytų kriterijų ir nėra įvykdęs su Europos žuvininkystės fondu arba Europos jūrų reikalų ir žuvininkystės fondu susijusio sukčiavimo;</p> <p>3.2. Pareiškėjo ir (ar) partnerio(-ių) rašytinis prašymas nušalinti nuo vietos projektų atrankos (apimantis FSA rengimo (taikoma tuo atveju, jeigu pagal konkrečią VPS priemonę ar veiklos sritį yra suplanuota įgyvendinti vieną vietos projektą arba kai yra faktinės aplinkybės, įrodančios interesų konfliktą), vietos projektų paraiškų vertinimo, vietos projektų tvirtinimo etapus) (taikoma, kai vietos projekto paraišką teikia ar paraišką teikiančio pareiškėjo partneris(-ai) yra ŽRVVG kolegialaus valdymo organo narys, ŽRVVG darbuotojas arba šioms išvardintiems asmenims artimi asmenys ir dėl to kyla interesų konfliktas ir (arba) atsiranda asmeninis suinteresuotumas, kaip apibrėžta Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybės tarnyboje įstatymo 2 straipsnio 4 ir 6 dalyse);</p> <p>3.3. <u>Licencija</u> vykdyti formalųjį profesinį mokymą, išduota juridiniam asmeniui Formaliojo profesinio mokymo licencijavimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. birželio 29 d. nutarimu Nr. 822 „Dėl Formaliojo profesinio mokymo licencijavimo taisyklių patvirtinimo“, nustatyta tvarka; <u>akreditacijos pažymėjimas</u>, išduotas juridiniam asmeniui Institucijų, vykdančių mokytojų ir švietimo pagalbą teikiančių specialistų kvalifikacijos tobulinimą, veiklos vertinimo ir akreditacijos taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. sausio 23 d. įsakymu Nr. ISAK-109 „Dėl institucijų, vykdančių mokytojų ir švietimo pagalbą teikiančių specialistų kvalifikacijos tobulinimą, veiklos vertinimo ir akreditacijos“, nustatyta tvarka (Taikoma, jeigu mokymo vietos projekto vykdytojas yra mokymo paslaugų teikėjas);</p> <p>3.4. <u>Dokumentai, įrodantys mokymus vedančių lektorių</u> bent vieną tinkamą ir įrodomą <u>kvalifikaciją</u> arba kompetenciją, atitinkančią vietos projekto paraiškoje nurodytų mokymų tematiką: dokumentai, įrodantys išsilavinimą, atitinkantį mokymų temą, arba 3 (trejų) metų darbo patirtį srityje, pagal kurią vedami mokymai; dokumentai, įrodantys, kad ne trumpiau kaip 1 (vienus) metus iki vietos projekto paraiškos pateikimo dienos yra vykdęs ugdomąją, šviečiamąją ar mokslo sklaidos veiklą, susijusią su numatomo mokomojo renginio turiniu; dokumentai, įrodantys, kad yra kėlęs savo kvalifikaciją rengdamas mokslines publikacijas, dalyvaudamas seminaruose, mokymo kursuose, stažuotėse, kituose šviečiamuosiuose ir informaciniuose renginiuose turi ne mažesnę kaip 3 (trijų) pastarųjų metų suaugusiųjų mokymo patirtį; lektoriaus, turinčio sertifikuotą tradicinių amatų mokymo programą, tradicinių amatų meistro atestatas, tuo atveju, jeigu numatomi mokymai susiję su tradiciniais amatais (Taikoma, jeigu mokymo vietos projekto vykdytojas yra mokymo paslaugų teikėjas);</p> <p>3.5. Jungtinės veiklos sutartis (parengta pagal FSA 2 priedą „Jungtinės veiklos sutarties forma“ ir partnerio (-ių) teisę prisiimti Jungtinės veiklos sutartyje ir vietos projekto paraiškoje nurodytus įsipareigojimus įrodantys dokumentai (prisiimti įsipareigojimus įrodantys dokumentai turi būti pateikti tuo atveju, jeigu vietos projekte numatytos vietos projekto partnerio pareigos, susijusios su finansiniais įsipareigojimais (pvz., vietos projekto partneriu yra ŽRVVG teritorijoje veikianti rajono savivaldybė arba jos įstaiga, kuri įsipareigoja įdarbinti darbuotojus ir jų darbo vietas išlaikyti po vietos projekto įgyvendinimo ir visu vietos projekto kontrolės laikotarpiu; tokiu atveju prie jungtinės veiklos sutarties turi būti pridėti pasirašiusio asmens teisę prisiimti įsipareigojimus patvirtinantys dokumentai, išskyrus atvejus, jeigu įgaliojimai suteikiami</p>
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>norminiu teisės aktu, skelbiamu Teisės aktų registre (tokiu atveju vietos projekto paraiškoje ir jungtinės veiklos sutartyje pakanka pateikti nuorodą į to teisės akto datą, numerį, pavadinimą ir straipsnio arba punkto Nr.);</p> <p>3.6. Vietos projekto pareiškėjo ir projekto partnerio (-ių) (jei taikoma) registravimo pažymėjimo kopija arba JAR išrašas;</p> <p>3.7. Pareiškėjo ir vietos projekto partnerio (-ių) (jei taikoma) steigimo dokumentų kopija (įstatai, nuostatai) (netaikoma savivaldybės administracijai); jeigu pareiškėjas ar partneris neturi įstatų, turi būti pateikiamas steigimo sandoris arba bendrieji nuostatai, arba kiti dokumentai, kuriuos įstatams prilygina Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas (Žin., 2000, Nr. 74-2262).</p> <p>3.8. Praėjusiųjų ir ataskaitinių metų laikotarpio finansinės atskaitomybės dokumentai.</p> <p>4. <u>Kiti dokumentai:</u></p> <p>4.1. Įgaliojimas teikti vietos projekto paraišką (taikoma tuo atveju, jeigu paraišką teikia ne pareiškėjo – juridinio asmens – vadovas (kai pareiškėjas yra juridinis asmuo) arba ne pareiškėjas pats (kai pareiškėjas yra fizinis asmuo), bet įgaliotas asmuo. Tokiu atveju turi būti pateiktas tinkamas įgaliojimas. Juridinio asmens įgaliojimas laikomas tinkamu, jeigu jis pasirašytas juridinio asmens vadovo ir ant jo uždėtas to juridinio asmens antspaudas, jeigu jis antspaudą privalo turėti. Fizinio asmens įgaliojimas laikomas tinkamu, jeigu jis patvirtintas notaro. Įgaliojime turi būti nurodytas asmuo, turintis teisę pateikti vietos projekto paraišką, įgaliojimo galiojimo terminas, informacija, kad įgaliojimas asmeniui suteikiamas tik pateikti vietos projekto paraišką).</p>
5.2.	ŽVVG pareiškėjui gali leisti pateikti kitus papildomus dokumentus, kurie, pareiškėjo manymu, gali būti svarbūs vertinant vietos projektą.

6. VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO PRIEDAI:

6.1. Šio FSA priedai yra:

- 1 priedas „Vietos projekto paraiškos forma“;
- 2 priedas „Jungtinės veiklos sutarties forma“.